

ZÁSADY OCHRANY OSOBNÝCH ÚDAJOV COACHDESK

Účinné od: 9. augusta 2026

Posledná aktualizácia: 9. augusta 2026

Ochrana súkromia používateľov je pre CoachDesk dôležitá.

Tieto Zásady ochrany osobných údajov vysvetľujú, aké osobné údaje spracúvame pri používaní webového sídla a softvéru CoachDesk, prečo ich spracúvame, komu ich môžeme poskytovať, ako dlho ich uchováваме a aké práva majú dotknuté osoby.

Spracúvanie osobných údajov vykonávame najmä podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 („GDPR“) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení.

1. KTO SPRACÚVA VAŠE ÚDAJE

Prevádzkovateľom je:

Obchodné meno: [DOPLNIŤ] s. r. o.

Sídlo: [DOPLNIŤ]

IČO: [DOPLNIŤ]

DIČ: [DOPLNIŤ]

IČ DPH: [DOPLNIŤ, ak relevantné]

Obchodný register: [DOPLNIŤ]

E-mail pre otázky ochrany osobných údajov: [DOPLNIŤ, ideálne privacy@coachdesk.site]

Telefón: [DOPLNIŤ]

ďalej len „CoachDesk“.

Ak bola ustanovená zodpovedná osoba podľa GDPR:

Zodpovedná osoba: [DOPLNIŤ / NEUPLATŇUJE SA]

Kontakt: [DOPLNIŤ]

2. KEDY JE COACHDESK PREVÁDZKOVATEĽOM A KEDY SPROSTREDKOVATEĽOM

Postavenie CoachDesk sa môže líšiť podľa konkrétneho spracúvania.

2.1 CoachDesk ako prevádzkovateľ

CoachDesk je prevádzkovateľom najmä pri spracúvaní údajov potrebných na:

- vytvorenie a správu zákazníckeho účtu,
- uzatvorenie a správu zmluvy,
- fakturáciu,
- zákaznícku podporu,
- ochranu a bezpečnosť CoachDesk,
- technické logovanie,
- prevenciu zneužitia,
- správu marketingových súhlasov,
- prevádzku webového sídla,
- plnenie vlastných zákonných povinností.

Pri týchto činnostiach CoachDesk určuje účel a základné prostriedky spracúvania.

2.2 CoachDesk ako sprostredkovateľ

Ak športový klub, akadémia, tréner alebo iná organizácia používa CoachDesk na správu svojich športovcov a sama rozhoduje:

- ktorých športovcov zaradí do systému,
- ktoré údaje bude evidovať,
- na aký tréningový účel ich používa,
- ktorí tréneri k nim budú mať prístup,

táto organizácia môže byť prevádzkovateľom osobných údajov a CoachDesk bude údaje spracúvať v jej mene ako sprostredkovateľ.

Taký vzťah musí podľa potreby upravovať zmluva o spracúvaní osobných údajov podľa článku 28 GDPR.

Ak ste športovec klubu a chcete uplatniť právo týkajúce sa údajov, ktoré váš klub spracúva prostredníctvom CoachDesk, v určitých prípadoch je potrebné obrátiť sa priamo na váš klub ako prevádzkovateľa.

CoachDesk mu pri vybavení žiadosti poskytne potrebnú súčinnosť.

3. KOHO ÚDAJE SPRACÚVAME

CoachDesk môže spracúvať osobné údaje najmä:

- športovcov,
- trénerov,
- administrátorov športových klubov,
- členov realizačných tímov,
- zákazníkov,
- návštevníkov webového sídla,

- záujemcov o CoachDesk,
 - osôb komunikujúcich so zákazníckou podporou,
 - zákonných zástupcov maloletých športovcov,
 - kontaktných osôb obchodných partnerov.
-

4. AKÉ OSOBNÉ ÚDAJE MÔŽEME SPRACÚVAŤ

Rozsah údajov závisí od používaných funkcií.

4.1 Identifikačné údaje

Môže ísť najmä o:

- meno,
 - priezvisko,
 - používateľské meno,
 - interné používateľské ID,
 - identifikátor športovca,
 - fotografiu profilu, ak je táto funkcia používaná,
 - vek alebo dátum narodenia, ak je potrebný pre konkrétnu funkciu,
 - príslušnosť ku klubu alebo tímu.
-

4.2 Kontaktné údaje

Napríklad:

- e-mailová adresa,
 - telefónne číslo,
 - kontaktné údaje zákonného zástupcu,
 - fakturačný kontakt.
-

4.3 Údaje používateľského účtu

Najmä:

- používateľské meno,
- autentifikačné údaje,
- rola používateľa,
- členstvo v organizácii,
- pridelené oprávnenia,
- stav účtu,
- čas registrácie,
- história relevantných bezpečnostných udalostí.

Heslá nesmú byť sprístupňované iným používateľom a produkčný systém ich musí chrániť primeranými bezpečnostnými mechanizmami.

4.4 ŠPORTOVÝ PROFIL

CoachDesk môže spracúvať napríklad:

- šport,
 - disciplínu,
 - pozíciu,
 - výkonnostnú úroveň,
 - osobné rekordy,
 - športové výsledky,
 - cieľové výkony,
 - výkonnostnú históriu,
 - údaje importované zo športových databáz.
-

4.5 TRÉNINGOVÉ ÚDAJE

Napríklad:

- dátum tréningu,
 - čas tréningu,
 - šport,
 - typ tréningu,
 - názov tréningu,
 - tréningový plán,
 - tréningové bloky,
 - počet opakovaní,
 - vzdialenosť,
 - intenzitu,
 - intenzitnú zónu,
 - trvanie,
 - prestávky,
 - tréningový objem,
 - tréningové ciele,
 - tréningovú históriu,
 - hodnotenie tréningu,
 - poznámky trénera,
 - stav schválenia tréningu.
-

4.6 ÚDAJE O PRIPRAVENOSTI, WELLBEINGU A ZDRAVÍ

Ak sú tieto funkcie používané, CoachDesk môže spracúvať napríklad:

- subjektívnu únavu,
- pripravenosť na tréning,
- wellbeing,
- regeneráciu,
- dostupnosť športovca,
- informácie o bolesti,
- informácie o zranení,
- zdravotné obmedzenia,
- iné informácie relevantné pre nastavenie tréningovej záťaže.

Nie všetky uvedené údaje musia automaticky predstavovať zdravotné údaje. Pokiaľ však údaj vypovedá o fyzickom alebo duševnom zdraví konkrétnej osoby, môže ísť o osobitnú kategóriu osobných údajov podľa článku 9 GDPR.

Takým údajom poskytujeme zvýšenú ochranu.

4.7 ÚDAJE SÚVISIACE S AI

Pri používaní AI funkcií môžeme spracúvať:

- zadanie trénera,
- „coach brief“,
- parametre tréningu,
- profil športovca,
- relevantnú tréningovú históriu,
- údaje potrebné na posúdenie tréningovej záťaže,
- vygenerovaný tréning,
- dôvody alebo vysvetlenia odporúčania,
- informáciu, či tréner návrh schválil alebo odmietol,
- spätnú väzbu k návrhu,
- informácie potrebné na zabránenie nevhodnému opakovaniu tréningov.

CoachDesk sa snaží obmedziť údaje poskytované AI systému na rozsah potrebný pre príslušnú funkcionálnosť.

4.8 KOMUNIKÁCIA A PODPORA

Môžeme spracúvať:

- e-mailovú komunikáciu,

- podporové požiadavky,
 - obsah hlásenia chyby,
 - komunikáciu súvisiacu s účtom,
 - obchodnú komunikáciu.
-

4.9 FAKTURAČNÉ ÚDAJE

Pri platenej službe môžeme spracúvať:

- obchodné meno,
- meno zákazníka,
- fakturačnú adresu,
- IČO,
- DIČ,
- IČ DPH,
- objednaný program,
- cenu,
- stav platby,
- číslo faktúry,
- ďalšie údaje vyžadované účtovnými predpismi.

Ak platbu vykonáva samostatný poskytovateľ platobných služieb, CoachDesk nemusí dostávať úplné údaje vašej platobnej karty.

4.10 TECHNICKÉ A BEZPEČNOSTNÉ ÚDAJE

Pri používaní webovej alebo serverovej služby môžeme spracúvať napríklad:

- IP adresu,
- dátum a čas požiadavky,
- typ zariadenia,
- operačný systém,
- typ prehliadača,
- technické identifikátory,
- serverové logy,
- chybové logy,
- bezpečnostné udalosti,
- údaje o relácii a prihlásení.

Tieto údaje môžeme používať najmä na zabezpečenie služby, diagnostiku chýb a prevenciu neoprávneného používania.

5. ODKIAL' ÚDAJE ZÍSKAVAME

Osobné údaje môžeme získavať:

priamo od vás, napríklad pri registrácii alebo zadávaní tréningových údajov;

od vášho trénera alebo športového klubu, ak spravuje váš profil;

od administrátora organizácie;

od zákonného zástupcu;

z externého zdroja, ak používateľ aktivuje import a má naň oprávnenie;

automaticky pri používaní služby, napríklad prostredníctvom technických logov alebo nevyhnutných cookies.

6. ÚČELY A PRÁVNE ZÁKLADY SPRACÚVANIA

Osobné údaje spracúvame iba vtedy, ak na to existuje príslušný právny základ.

Poskytovanie CoachDesk

Účelom je vytvorenie účtu, prihlásenie, poskytovanie objednaných funkcií, správa tréningov a plnenie zmluvného vzťahu.

Právnym základom môže byť najmä plnenie zmluvy alebo vykonanie opatrení pred uzavretím zmluvy podľa článku 6 ods. 1 písm. b) GDPR.

Správa firemných a klubových zákazníkov

Účelom je správa zmluvného vzťahu, komunikácia a zabezpečenie služby.

Právnym základom môže byť plnenie zmluvy alebo oprávnený záujem v závislosti od postavenia konkrétnej kontaktnej osoby.

Fakturácia a účtovníctvo

Účelom je plnenie účtovných, daňových a ďalších zákonných povinností.

Právnym základom je plnenie zákonnej povinnosti podľa článku 6 ods. 1 písm. c) GDPR.

Bezpečnosť CoachDesk

Účelom je ochrana účtov, odhaľovanie zneužitia, ochrana infraštruktúry a vyšetrovanie bezpečnostných incidentov.

Právnym základom môže byť oprávnený záujem CoachDesk podľa článku 6 ods. 1 písm. f) GDPR.

Marketing

Ak je marketing založený na súhlase, právnym základom je článok 6 ods. 1 písm. a) GDPR.

Súhlas je možné kedykoľvek odvolať.

V prípadoch, keď právne predpisy umožňujú komunikáciu na základe iného právneho dôvodu, môže byť použitý príslušný zákonný základ.

Údaje týkajúce sa zdravia

Ak CoachDesk ako samostatný prevádzkovateľ spracúva zdravotné údaje na základe súhlasu používateľa, spracúvanie musí mať právny základ podľa článku 6 GDPR a zároveň musí byť splnená príslušná výnimka zo zákazu spracúvania podľa článku 9 GDPR, napríklad výslovný súhlas podľa článku 9 ods. 2 písm. a).

Ak CoachDesk vystupuje ako sprostredkovateľ športového klubu, za určenie príslušného právneho základu a výnimky podľa článku 9 zodpovedá príslušný prevádzkovateľ.

7. AI A AUTOMATIZOVANÉ SPRACÚVANIE

CoachDesk používa automatizované systémy na podporu tvorby tréningového obsahu.

AI môže napríklad:

- analyzovať relevantnú tréningovú históriu,
- zohľadniť vstup trénera,
- zvoliť tréningový typ alebo štruktúru,
- vytvoriť návrh tréningu,
- navrhnúť intenzitu alebo objem,
- zohľadniť predchádzajúce tréningy,
- obmedzovať nevhodné opakovanie tréningových vzorov.

Výstup AI je určený na podporu človeka.

Pokiaľ nie je výslovne uvedené inak, CoachDesk nemá byť používaný na prijímanie rozhodnutí s právnymi alebo obdobne závažnými účinkami na používateľa výlučne bez ľudského zásahu.

Pri tréningových odporúčaníach má mať oprávnený tréner možnosť výstup skontrolovať, upraviť, schváliť alebo odmietnuť.

Ak by bola v budúcnosti zavedená funkcionálna predstavujúca automatizované individuálne rozhodovanie podľa článku 22 GDPR, dotknutým osobám budú poskytnuté informácie a práva vyžadované GDPR.

8. TRÉNOVANIE AI MODELOV

Osobné údaje používateľov nebudú automaticky považované za voľne použiteľný materiál na tréning AI.

Ak by CoachDesk chcel identifikovateľné osobné údaje používať na ďalšie tréning všeobecného modelu nad rámec poskytovania služby konkrétnemu používateľovi, také použitie musí mať samostatne posúdený právny základ, primeranú transparentnosť a ďalšie potrebné záruky.

Anonymizované údaje, z ktorých už nemožno rozumne identifikovať fyzickú osobu, sa nepovažujú za osobné údaje v rovnakom rozsahu ako identifikovateľné údaje.

9. MALOLETÍ ŠPORTOVCI

CoachDesk môže byť používaný športovými organizáciami aj na správu maloletých športovcov.

Ak klub vytvára účet maloletému športovcovi, klub zodpovedá za posúdenie svojho právneho základu a splnenie informačných povinností.

Pri službe informačnej spoločnosti ponúkanej priamo dietaťu, ak je spracúvanie založené na súhlase, slovenská právna úprava stanovuje hranicu 16 rokov. Pod touto hranicou sa uplatňujú požiadavky týkajúce sa osoby vykonávajúcej rodičovské práva a povinnosti.

CoachDesk môže zaviesť vekové kontroly alebo mechanizmy rodičovského súhlasu podľa charakteru poskytovanej služby.

10. KOMU MÔŽU BYŤ ÚDAJE POSKYTNUTÉ

Osobné údaje poskytujeme iba v rozsahu potrebnom na konkrétny účel.

Príjemcami môžu byť najmä:

- poskytovateľ serverovej a cloudovej infraštruktúry,
- poskytovateľ databázových alebo zálohovacích služieb,
- poskytovateľ e-mailových služieb,
- poskytovateľ zákazníckej podpory,
- poskytovateľ analytických služieb, ak sú používané,
- poskytovateľ platobnej služby, ak je používaný,
- poskytovatelia AI infraštruktúry, ak sú pri konkrétnej funkcionalite používaní,
- IT a bezpečnostní dodávatelia,
- účtovníci, audítori alebo právni poradcovia,
- orgány verejnej moci, ak je poskytnutie vyžadované zákonom,
- športový klub alebo tréner, ktorému patrí príslušné oprávnenie.

Aktuálny zoznam významných sprostredkovateľov:

Hosting: [DOPLNIŤ]

E-mail: [DOPLNIŤ]

Databáza/zálohy: [DOPLNIŤ]

Analytika: [DOPLNIŤ alebo „nepoužívame“]

AI poskytovateľa: [DOPLNIŤ alebo „AI beží lokálne / bez externého poskytovateľa“]

Platby: [DOPLNIŤ alebo „neuplatňuje sa“]

Túto časť je potrebné pred produkčným spustením vyplniť podľa skutočnej infraštruktúry.

11. PRENOS ÚDAJOV MIMO EÚ/EHP

Snažíme sa využívať spracúvanie v rámci Európskeho hospodárskeho priestoru, ak je to primerane možné.

Ak je osobný údaj prenášaný do krajiny mimo EÚ/EHP, zabezpečíme právny mechanizmus požadovaný GDPR, napríklad:

- rozhodnutie Európskej komisie o primeranosti,
- štandardné zmluvné doložky,
- inú zákonom povolenú záruku alebo výnimku.

Konkrétne informácie o relevantnom prenose môžu byť dotknutej osobe poskytnuté na požiadanie.

12. AKO DLHO ÚDAJE UCHOVÁVAME

Údaje neuchováваме dlhšie, než je potrebné na účel, na ktorý boli získané.

Konkrétna doba závisí od typu údajov.

Používateľský účet

Po dobu aktívneho účtu alebo trvania zmluvy a následne počas obdobia potrebného na uzatvorenie účtu, splnenie zákonných povinností alebo ochranu právnych nárokov.

Tréningové údaje

Po dobu aktívneho členstva športovca alebo podľa nastavenia a pokynov organizácie, ktorá je prevádzkovateľom.

Po skončení zmluvy budú údaje vymazané alebo vrátené podľa príslušnej zmluvy o spracúvaní, pokiaľ právny predpis nevyžaduje ďalšie uchovávanie.

Zdravotné/wellbeing údaje

Iba počas obdobia potrebného na daný tréningový účel alebo podľa pokynov prevádzkovateľa.

Pri odvolaní súhlasu sa ďalšie spracúvanie založené výlučne na tomto súhlase zastaví, ak neexistuje iný právny dôvod.

Fakturačné a účtovné údaje

Po dobu vyžadovanú príslušnými účtovnými a daňovými predpismi.

Bezpečnostné logy

Po dobu primeranú bezpečnostnému účelu: **[DOPLNIŤ reálnu dobu – napr. 6 alebo 12 mesiacov]**.

Zákaznícka podpora

[DOPLNIŤ reálnu dobu], prípadne dlhšie, ak je komunikácia potrebná na ochranu právneho nároku.

Zálohy

Vymazané údaje môžu zostať po obmedzené obdobie v technických zálohách, kým sa záloha automaticky neprepíše.

Reálna maximálna doba zálohovania: [DOPLNIŤ].

CoachDesk musí mať tieto lehoty zosúladené s reálnym technickým nastavením. GDPR vyžaduje, aby doba uchovávanía vychádzala z nevyhnutnosti spracúvania; obdobia sa nemajú určovať iba formálne bez reálneho procesu vymazávania.

13. BEZPEČNOSŤ OSOBNÝCH ÚDAJOV

CoachDesk prijíma primerané technické a organizačné opatrenia s ohľadom na:

- množstvo údajov,
- ich citlivosť,
- účel spracúvania,
- pravdepodobnosť incidentu,
- potenciálne následky pre dotknutú osobu.

Podľa charakteru systému môžu opatrenia zahŕňať:

- riadenie používateľských oprávnení,
- autentifikáciu,
- bezpečné uchovávanie hesiel,
- šifrovanú komunikáciu,
- obmedzenie prístupu k produkčným dátam,
- zálohovanie,
- logovanie bezpečnostných udalostí,
- aktualizácie softvéru,
- bezpečnostné testovanie,

- ochranu serverovej infraštruktúry,
- proces odoberania prístupov,
- riešenie bezpečnostných incidentov.

GDPR vyžaduje primerané technické a organizačné opatrenia zodpovedajúce riziku spracúvania.

14. PORUŠENIE OCHRANY OSOBNÝCH ÚDAJOV

Ak dôjde k bezpečnostnému incidentu týkajúcemu sa osobných údajov, CoachDesk incident vyhodnotí a prijme primerané nápravné opatrenia.

Ak vznikne povinnosť oznámiť porušenie dozornému orgánu alebo dotknutým osobám podľa GDPR, CoachDesk postupuje podľa príslušných pravidiel GDPR.

Organizácia, pre ktorú CoachDesk vystupuje ako sprostredkovateľ, bude o relevantnom incidente informovaná bez zbytočného odkladu tak, aby mohla plniť svoje povinnosti prevádzkovateľa.

15. COOKIES A PODOBNÉ TECHNOLOGIE

Web CoachDesk môže používať cookies alebo podobné technológie.

Nevyhnutné cookies

Môžu byť potrebné na:

- prihlásenie,
- bezpečnosť,
- udržiavanie relácie,
- zapamätanie technických nastavení,
- základnú funkčnosť webu.

Analytické cookies

Ak sú používané, slúžia na získavanie informácií o používaní webu.

Marketingové cookies

Ak sú používané, môžu slúžiť na meranie reklamných kampaní alebo personalizáciu marketingu.

Cookies, pri ktorých právne predpisy vyžadujú súhlas, nebudú aktivované pred získaním príslušného súhlasu.

Používateľ musí mať možnosť nepovinný súhlas odmietnuť alebo neskôr zmeniť.

Podrobné informácie odporúčame uviesť v samostatných **Zásadách používania cookies**. Slovenský rámec elektronických komunikácií upravuje používanie informácií ukladaných alebo získavaných z koncového zariadenia používateľa.

16. VAŠE PRÁVA

Za podmienok stanovených GDPR máte najmä právo:

- získať informáciu o spracúvaní osobných údajov,
- požadovať prístup k svojim osobným údajom,
- požadovať opravu nesprávnych údajov,
- požadovať vymazanie údajov,
- požadovať obmedzenie spracúvania,
- namietat' proti spracúvaniu založenému na oprávnenom záujme,
- získať údaje v prenosnom formáte, ak sú splnené podmienky prenosnosti,
- odvolať súhlas,
- namietat' proti priamemu marketingu,
- uplatniť práva súvisiace s automatizovaným rozhodovaním, ak sa na konkrétne spracúvanie uplatňuje článok 22 GDPR,
- podať sťažnosť dozornému orgánu.

Tieto práva upravuje najmä kapitola III GDPR.

Nie každé právo je absolútne a jeho uplatnenie závisí od právneho základu a okolností konkrétneho spracúvania.

17. AKO UPLATNIŤ PRÁVO

Žiadosť môžete zaslať na:

[DOPLNIŤ GDPR/PRIVACY E-MAIL]

alebo poštou na:

[DOPLNIŤ OBCHODNÉ MENO] s. r. o.

[DOPLNIŤ ADRESU]

Do žiadosti odporúčame uviesť dostatok informácií na identifikáciu účtu alebo spracúvania, ktorého sa žiadosť týka.

CoachDesk môže primeraným spôsobom overiť identitu žiadateľa, ak existujú dôvodné pochybnosti o jeho totožnosti.

Nebudeme požadovať viac údajov, než je na primerané overenie potrebné.

18. ODVOLANIE SÚHLASU

Ak osobné údaje spracúvame na základe súhlasu, súhlas môžete kedykoľvek odvolať.

Odvolaie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vykonaného pred jeho odvolaním.

Ak pre ďalšie spracúvanie neexistuje iný právny základ, spracúvanie na daný účel ukončíme.

19. PRIAMY MARKETING

Používateľ môže kedykoľvek namietat' proti používaniu svojich osobných údajov na priamy marketing.

Ak je marketing založený na súhlase, súhlas môže používateľ kedykoľvek odvolať.

Odhlásenie marketingových správ nebude mať vplyv na nevyhnutné servisné oznámenia týkajúce sa napríklad bezpečnosti účtu, zmeny služby alebo zmluvného vzťahu.

20. VYMAZANIE ÚČTU

Používateľ môže požiadať o zrušenie účtu.

Ak je účet súčasťou športovej organizácie, CoachDesk môže byť povinný riešiť vymazanie v spolupráci s touto organizáciou ako prevádzkovateľom údajov.

Po prijatí platnej požiadavky sa údaje vymažú alebo anonymizujú, pokiaľ neexistuje zákonný alebo iný oprávnený dôvod na ich ďalšie uchovanie.

21. EXPORT A PRENOSNOSŤ ÚDAJOV

Ak sa na konkrétne spracúvanie vzťahuje právo na prenosnosť, dotknutá osoba môže požiadať o poskytnutie údajov v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte.

Technické možnosti exportu sa môžu líšiť podľa typu účtu a údajov.

22. OPRAVA ÚDAJOV

Používateľ môže požiadať o opravu nepresných osobných údajov.

Niektoré údaje môže používateľ opraviť priamo vo svojom účte.

Údaje spravované klubom môže byť potrebné opraviť prostredníctvom administrátora alebo trénera príslušnej organizácie.

23. SŤAŽNOSŤ DOZORNÉMU ORGÁNU

Ak sa domnievate, že osobné údaje sú spracúvané v rozpore s právnymi predpismi, máte právo obrátiť sa na príslušný dozorný orgán.

Pre Slovenskú republiku je ním:

Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky

Galvaniho Business Centrum II

Galvaniho 7/B

821 04 Bratislava

Slovenská republika

Úrad od júna 2026 pôsobí na uvedenej novej adrese.

24. OCHRANA ÚDAJOV UŽ PRI NÁVRHU

Pri vývoji CoachDesk sa snažíme uplatňovať princípy ochrany údajov už pri návrhu služby a štandardnej ochrany údajov.

To zahŕňa najmä:

- minimalizáciu zbieraných údajov,
- obmedzovanie používateľských oprávnení,
- oddelenie používateľských rolí,
- nastavenie primeraných období uchovávania,
- bezpečné predvolené nastavenia,
- obmedzenie používania údajov na stanovený účel.

Tieto princípy vychádzajú okrem iného z článku 25 GDPR.

25. POSÚDENIE VPLYVU NA OCHRANU OSOBNÝCH ÚDAJOV

Keďže CoachDesk môže v určitých konfiguráciách spracúvať údaje súvisiace so zdravím, športovým stavom, maloletými osobami a algoritmickým vyhodnocovaním, pri zavádzaní nových funkcií bude posudzované, či dané spracúvanie predstavuje vysoké riziko pre práva a slobody fyzických osôb a či je potrebné vykonať posúdenie vplyvu na ochranu osobných údajov (DPIA).

GDPR upravuje DPIA najmä v článku 35.

26. DATA PROCESSING AGREEMENT PRE KLUBY

Ak zákazník používa CoachDesk na spracúvanie osobných údajov svojich športovcov a CoachDesk vystupuje ako jeho sprostredkovateľ, súčasťou zmluvného vzťahu má byť **Data Processing Agreement – Zmluva o spracúvaní osobných údajov podľa článku 28 GDPR**.

DPA má upravovať najmä:

- predmet a trvanie spracúvania,
- povahu a účel spracúvania,
- kategórie údajov,
- kategórie dotknutých osôb,
- pokyny prevádzkovateľa,
- mlčanlivosť,
- bezpečnostné opatrenia,
- ďalších sprostredkovateľov,
- pomoc pri vybavovaní práv dotknutých osôb,
- bezpečnostné incidenty,
- DPIA,
- vymazanie alebo vrátenie údajov,
- auditné oprávnenia.

Požiadavka na zmluvné upravenie vzťahu prevádzkovateľa a sprostredkovateľa vyplýva z článku 28 GDPR.

27. ZMENY TÝCHTO ZÁSAD

Tieto Zásady môžeme aktualizovať najmä v súvislosti so:

- zmenou CoachDesk,
- zavedením nových funkcií,
- zmenou používaných technológií,
- zmenou sprostredkovateľov,
- zmenou právnych predpisov.

Aktuálna verzia bude vždy obsahovať dátum poslednej aktualizácie.

Pri podstatnej zmene môžeme používateľov informovať prostredníctvom aplikácie, e-mailu alebo iným primeraným spôsobom.

28. KONTAKT PRE OCHRANU SÚKROMIA

V prípade otázok týkajúcich sa ochrany osobných údajov alebo uplatnenia práv nás kontaktujte:

[DOPLNIŤ OBCHODNÉ MENO] s. r. o.
[DOPLNIŤ SÍDLO]

E-mail pre ochranu osobných údajov: [DOPLNIŤ]
Všeobecný e-mail: [DOPLNIŤ]
Telefón: [DOPLNIŤ]

29. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

Cieľom CoachDesk je poskytovať trénerom a športovcom moderný digitálny nástroj pri súčasnom rešpektovaní súkromia a ochrany osobných údajov.

Osobné údaje používame iba na stanovené účely a snažíme sa obmedziť ich rozsah na údaje primerané a potrebné pre poskytovanie služby.

Tieto Zásady sa vykladajú v súlade s GDPR, zákonom č. 18/2018 Z. z. a ďalšími uplatniteľnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie.